

ZAPYTANIE OFERTOWE

I. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Żegocina

Żegocina 316 32-731 Żegocina

w imieniu której działa nabywca:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Żegocinie

siedziba: Żegocina 316, 32-731 Żegocina

II. INFORMACJE OGÓLNE

1.Zapytanie ofertowe nie przekracza równowartości 130 000 złotych netto i zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (t.j Dz. U. z 2024r. poz. 1320 ze zm.) nie podlega jej przepisom.

Postępowanie prowadzone jest na zasadach Kodeksu Cywilnego, Zarządzenia Nr 0050.343.2021.Z Wójta Gminy Żegocina z dnia 26 lutego 2021r “ w sprawie przyjęcia i wdrożenia : Regulaminy udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000 złotych netto”.

2.Zapytanie ofertowe podlega przepisom ustawy z dnia 10 maja 2018 o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 1781),Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady /UE/ 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Dz. Urz. UEL Nr 119,s 1.

3.Ilekoć w Zapytaniu ofertowym użyto zwrotu: „Zamawiający” – należy przez to rozumieć Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Żegocinie z siedzibą w Żegocina 316

4.Ilekoć w Zapytaniu ofertowym użyto zwrotu: „Wykonawca” – należy przez to rozumieć: osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia.

5.Każdy Wykonawca może złożyć kilka ofert. Ofertę sporządza się w języku polskim i składa pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

6.Treść oferty musi odpowiadać treści Zapytania ofertowego.

7.Złożenie oferty niezgodnej z obowiązującym prawem lub Zapytaniem ofertowym spowoduje odrzucenie oferty.

8.Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest: Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Żegocinie, tel. 14 61 32 002.

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi**, na podstawie ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej oraz Rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych, skierowane **do 1** członka rodziny z orzeczeniem o niepełnosprawności w miejscu zamieszkania osoby niepełnosprawnej w wymiarze 10 godziny tygodniowo w okresie **od dnia zawarcia umowy do 31 grudnia 2026 r.** (w zależności od wysokości środków finansowych przyznanych przez Małopolski Urząd Wojewódzki).

2. Rodzaj specjalistycznych usług opiekuńczych:

Zajęcia z logopedą, oligofrenopedagogiem oraz fizjoterapeutą dla dziecka urodzonego w 2016r z rozpoznaniem: autyzm atypowy, upośledzenie umysłowe w przebiegu wady genetycznej Zespołu Phelan MC Dermid, opóźniony rozwój psychoruchowy.

3. Zakres wykonywanych usług:

Rehabilitacja fizyczna i usprawnianie zaburzonych funkcji organizmu w zakresie nieobjętym przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych .; a) zgodnie z zaleceniami lekarskimi lub specjalisty z zakresu rehabilitacji ruchowej lub fizjoterapii, b) współpraca ze specjalistami w zakresie wspierania psychologiczno – pedagogicznego i edukacyjno – terapeutycznego zmierzającego do wielostronnej aktywizacji osoby korzystającej ze specjalistycznych usług.

4. Czas świadczenia usług oznacza czas wykonywania zleconego zakresu usług. Zamawiający zastrzega sobie, że do czasu świadczenia usług nie wlicza się czasu dojazdu lub dojścia do miejsca świadczenia usług. **1 godzina oznacza 60 minut.** Usługi będą świadczone w miejscu zamieszkania dziecka, z wyłączeniem sobót, niedziel i dni świątecznych w godzinach ustalonych z przedstawicielem ustawowym dziecka. Miejscem zamieszkania dziecka jest Żegocina .

Ilość godzin może ulec zmianie (pomniejszeniu) w zależności od potrzeb świadczeniobiorcy.

5. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy będzie następowała w oparciu o rozliczenie miesięczne ilości godzin świadczonych usług w ramach wykonywania przedmiotowego zamówienia

w danym miesiącu, **zgodnie z miesięczną kartą realizacji usługi**, natomiast czynności wykonywane przez Wykonawcę będą dokumentowane w **miesięcznym planie działania**.

6. Usługi mogą być świadczone w następujących wymiarach czasowych:

a/ osoba świadcząca usługi z zakresu logopedii – max. 3 godziny tygodniowo,

b/ osoba świadcząca usługi z zakresu fizjoterapii – max. 4 godziny tygodniowo,

c/ osoba świadcząca usługi z zakresu oligofrenopedagogiki – max. 3 godziny tygodniowo.

Ogólny zakres wykonywanych czynności: zakres usług określa Rozporządzenie Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz.U. z 2005r. Nr 189 poz. 1598 ze zm.).

IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Od daty zawarcia umowy z terminem świadczenia usługi nie wcześniej niż styczeń 2026r do maksymalnie grudzień 2026.

V. KRYTERIUM WYBORU OFERTY

1. Najniższa cena brutto jednej godziny zegarowej świadczenia specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi – 100%. W przypadku ofert o jednakowych cenach pod uwagę brane będzie doświadczenie zawodowe oferenta.

2. Oferty oceniane będą na podstawie ceny brutto podanej przez Wykonawcę na formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik do niniejszego Zapytania ofertowego oraz na podstawie załączonych do oferty dokumentów.

3. Od rozstrzygnięcia niniejszego zapytania ofertowego (wyboru oferty) nie przysługuje odwołanie.

4. Osoby muszą być dyspozycyjne, przygotowane do pracy w terenie, posiadać umiejętność dobrej organizacji pracy podczas realizacji SUO dla osób z zaburzeniami psychicznymi.

VI. KWALIFIKACJE OSOBY ŚWIADCZĄCEJ SPECJALISTYCZNE USŁUGI OPIEKUŃCZE DLA OSÓB Z ZABURZENIAMI PSYCHICZNYMI:

Posiadanie kwalifikacji do wykonywania zawodu: pedagoga (w specjalności oligofrenopedagoga), logopedy, fizjoterapeuty lub innego zawodu dającego wiedzę i umiejętności pozwalające świadczyć określone specjalistyczne usługi w następujących formach:

a) **logopedia,**

b) **fizjoterapia,**

c) **oligofrenopedagogika,**

Osoba świadcząca specjalistyczne usługi dla osób z zaburzeniami psychicznymi musi posiadać co najmniej trzymiesięczne doświadczenie zawodowe w pracy z osobami z zaburzeniami psychicznymi zdobyte w jednej z następujących jednostek:

- szpitalu psychiatrycznym,
- jednostce organizacyjnej pomocy społecznej dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
- placówce terapii lub placówce oświatowej, do której uczęszczają dzieci z zaburzeniami rozwoju lub upośledzeniem umysłowym,
- ośrodka terapeutyczno - edukacyjno - wychowawczym,
- warsztacie terapii zajęciowej,
- innej jednostce niż wymienione świadczącej specjalistyczne usługi dla osób z zaburzeniami psychicznymi.

W uzasadnionych przypadkach specjalistyczne usługi mogą być świadczone przez osoby, które zdobywają lub podnoszą wymagane kwalifikacje zawodowe określone w ust. 1, posiadają co najmniej roczny staż pracy w jednostkach, o których mowa w ust. 2, i mają zapewnioną możliwość konsultacji z osobami świadczącymi specjalistyczne usługi, posiadającymi wymagane kwalifikacje.

Osoby świadczące usługi, o których mowa w § 2 pkt 1 lit. a Rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005r w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych muszą posiadać przeszkolenie i doświadczenie w zakresie:

- umiejętności kształtowania motywacji do akceptowanych przez otoczenie zachowań,
- kształtowania nawyków celowej aktywności,
- prowadzenia treningów zachowań społecznych.

VII. WYMAGANA DOKUMENTACJA:

1. Oferta cenowa za wykonanie jednej godziny specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
2. Dokumenty potwierdzające wykształcenie;
3. Inne dodatkowe dokumenty potwierdzające posiadane kwalifikacje i umiejętności;
4. Dokumenty potwierdzające kwalifikacje zawodowe wymagane do wykonywania oferowanej pracy ;
5. Życiorys (CV);
6. **Oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu w pełni z praw publicznych , oświadczenie o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie;**

na etapie składania zapytania ofertowego. W przypadku zatwierdzenia złożonej oferty przed podpisaniem umowy należy dostarczyć zaświadczenie o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego .

7. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. Z 2016r. Nr 119, str. 1)
8. W przypadku składania oferty w siedzibie zamawiającego lub pocztą – na kopercie należy umieścić napis: **„Zapytanie ofertowe na wykonywanie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi”**.

VIII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta powinna być sporządzona na formularzu ofertowym, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Zaoferowana cena jednostkowa musi być wyrażona jako cena brutto w polskich złotych. Ceny należy podać w pełnych złotych.
3. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone na podstawie rachunku/faktury wystawionego przez Wykonawcę. Rozliczenie nastąpi w oparciu o faktycznie zrealizowany i sprawdzony zakres przedmiotu zamówienia na podstawie zaoferowanej ceny.
4. Godzina usługi jest godziną zegarową liczoną jako faktycznie przepracowany czas w domu klienta, bez czasu dojazdu lub dojścia do jego miejsca zamieszkania.

IX. SPOSÓB I TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY

1. Oferta musi spełniać wszystkie wymagania określone w niniejszym zapytaniu ofertowym.
2. Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: gops@zegocina.pl, kierownik.gops@zegocina.pl, Poczty Polskiej lub też dostarczona osobiście na adres: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Żegocinie, Żegocina 316, 32 -731 Żegocina **do dnia 22.12.2025r do godz. 12.00**. Decyduje data wpływu do siedziby Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Żegocinie.
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane i nie będą zwracane do kierującego ofertę.

X. OCENA OFERT I KRYTERIA

1. W toku badania i oceny ofert, Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
2. Kryterium oceny oferty jest cena. W przypadku ofert o jednakowych cenach pod uwagę brane będzie doświadczenie zawodowe oferenta.
3. Oferty oceniane będą na podstawie ceny całkowitej brutto podanej przez Wykonawcę na formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik do niniejszego Zapytania ofertowego oraz na podstawie załączonych do oferty dokumentów.
4. Od rozstrzygnięcia niniejszego zapytania ofertowego (wyboru oferty) nie przysługuje odwołanie.

XI. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty umieszczona zostanie na stronie internetowej: www.gops.zegocina.pl

XII. KONTAKT W SPRAWIE ZAPYTANIA OFERTOWEGO

Wszelkie pytania w sprawie niniejszego zapytania należy kierować na adres email: gops@zegocina.pl, kierownik.gops@zegocina.pl lub pod nr tel. 14 61 32 002.

ZAŁĄCZNIKI

1. Wzór formularza ofertowego
2. Oświadczenie

**Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Żegocinie**

Katarzyna Łyszczarz

/podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym/

Klauzula RODO

W związku z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 04.05.2016 r., Nr 119, s. 1) informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Żegocinie, Żegocina 316, 32-731 Żegocina**, tel. **14 613 20 02**, e-mail: **gops@zegocina.pl**.

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:

- 1) e-mail: **iodo@marwikpoland.pl**,
- 2) pisemnie na adres siedziby Administratora.

3. Pani/Pana dane przetwarzane będą w związku z realizacją zadań własnych bądź zleconych określonych przepisami prawa, w celu realizacji przysługujących uprawnień, bądź spełnienia przez **Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Żegocinie** obowiązków określonych przepisami prawa albo jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej.

1. Przetwarzanie może być również niezbędne do wykonania umowy, której Pan/Pani jest stroną lub do podjęcia działań, na Pani/Pana żądanie, przed zawarciem umowy.
2. Mogą również wystąpić przypadki, w których zostanie Pan/Pani poproszony/a o wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych w określonym celu i zakresie.

4. W związku z przetwarzaniem danych w celu wynikającego z przepisów prawa, dane osobowe nie będą podlegały udostępnieniu podmiotom trzecim. Odbiorcami danych będą tylko instytucje upoważnione z mocy prawa.

5. Dane osobowe przetwarzane przez **Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Żegocinie** przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez przepisy prawa w tym ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, w tym Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. Oznacza to, że dane osobowe mogą zostać zniszczone po upływie od 5 do 50 lat, zależnie od kategorii archiwalnej danej sprawy.

6. Na zasadach określonych przepisami RODO, posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora:

- 1) dostępu do treści swoich danych osobowych,
- 2) sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych,
- 3) usunięcia swoich danych osobowych,
- 4) ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,
- 5) przenoszenia swoich danych osobowych,
- 6) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych.

7. Tam, gdzie do przetwarzania danych osobowych konieczne jest wyrażenie zgody, zawsze ma Pan/Pani prawo nie wyrazić zgody, a w przypadku jej wcześniejszego wyrażenia, do cofnięcia zgody. Wycofanie zgody nie ma wpływu na przetwarzanie Pani/Pana danych do momentu jej wycofania.

8. Gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stanisława Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa).

9. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych oraz konsekwencjach niepodania danych osobowych.

- 1) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych może być wymogiem:
 - a) ustawowym,
 - b) umownym,
 - c) warunkiem zawarcia umowy,

do których podania będzie Pani/Pan zobowiązana/y.

- 2) W przypadku, gdy będzie istniał obowiązek ustawowy, a nie poda Pani/Pan swoich danych, nie będziemy mogli zrealizować zadania ustawowego, co może skutkować konsekwencjami przewidzianymi przepisami prawa.
- 3) W przypadku, gdy będzie istniał wymóg umowny, a nie poda Pani/Pan swoich danych, nie będziemy mogli wykonać takiej umowy.
- 4) W przypadku, kiedy podanie danych będzie warunkiem zawarcia umowy, a nie poda Pani/Pan swoich danych, nie będziemy mogli zawrzeć takiej umowy.

10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.